

## ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. α) Βεβαίωση Υγείας του Βρέφους ή του Νηπίου .  
β) Φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του Βιβλιαρίου Υγείας του παιδιού, όπου αναγράφονται τα στοιχεία του και της σελίδας του εμβολιασμού, ώστε να φαίνονται τα προβλεπόμενα για την ηλικία του εμβόλια, η μη υποβολή συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης.  
γ) Σε περιπτώσεις που το παιδί ακολουθεί πρόγραμμα λογοθεραπείας ή εργοθεραπείας απαιτείται ιατρική γνωμάτευση-αξιολόγηση από Δημόσιο Φορέα.
2. Φορολογική δήλωση και εκκαθαριστικό συζύγων του φορολογικού έτους 2025.  
Η μη υποβολή φορολογικής δήλωσης του αιτούντος καθώς και του ετέρου μέλους, συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης.
3. Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης περί αποδοχής των όρων διαδικασίας εγγραφών - επανεγγραφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Περιστερίου.

### **Τα παρακάτω δικαιολογητικά (σχετικά με την εργασία) αφορούν και τους δύο γονείς:**

- Για εργαζόμενους:
  - Στον Ιδιωτικό Τομέα, απαιτείται πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, καθώς και αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων για όλο το 2025.
  - Στο Δημόσιο, Τοπική Αυτοδιοίκηση, απαιτείται πρόσφατη βεβαίωση εργασίας.
  - Η εργαζόμενη μητέρα η οποία για το 2025 ήταν σε κατάσταση κύησης - λοχείας –μητρότητας, απαιτείται να επισυνάψει απόφαση από τον αρμόδιο φορέα .
  - Πρόσφατη πρόσληψη, (από 01-09-2025 έως και σήμερα), απαιτείται αναγγελία πρόσληψης από τον ΔΥΠΙΑ και πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη.
- Για ελεύθερους επαγγελματίες:
  - Βεβαίωση από το μητρώο taxis, η οποία επιβεβαιώνει την ενεργή κατάσταση της επιχείρησης.
  - Σε περίπτωση πρόσφατης έναρξης επιχείρησης απαιτείται βεβαίωση από το μητρώο taxis, η οποία επιβεβαιώνει την ενεργή κατάσταση της επιχείρησης.
  - Σε περίπτωση οικογενειακής επιχείρησης (που απασχολείται ο/η σύζυγος και είναι ατομική) απαιτείται, βεβαίωση από το μητρώο taxis, η οποία επιβεβαιώνει την ενεργή κατάσταση της επιχείρησης. και Υπεύθυνη Δήλωση (μέσω εφαρμογής gov.gr), του εργοδότη ,όπου να αναφέρεται το αντικείμενο της επιχείρησης όπως και το ωράριο του υπαλλήλου.
- Για άνεργους γονείς : Πρόσφατη Βεβαίωση Ανεργίας.
- Για γονείς που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης ή σε άλλα προγράμματα, απαιτείται αντίγραφο ιδιωτικού συμφωνητικού συνεργασίας ή αντίγραφο εγκριτικής απόφασης υπαγωγής, καθώς και υπεύθυνη δήλωση εργοδότη για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.
- Δικαιολογητικό που να αποδεικνύει τη μόνιμη κατοικία (πρόσφατο λογαριασμό από οργανισμό κοινής ωφέλειας, ή άλλης εταιρείας, μισθωτήριο συμβόλαιο κλπ.) Εάν οι γονείς φιλοξενούνται από άλλο πρόσωπο τότε πρέπει να προσκομίσουν και την φορολογική δήλωση του φορολογικού έτους 2025 του προσώπου που τους φιλοξενεί στην οποία αυτό θα αποδεικνύεται.
- Πολίτης ΕΕ: Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο.
- Πολίτης εκτός ΕΕ (Τρίτων Χωρών): Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο και αντίγραφο Άδειας Διαμονής σε ισχύ ή της αίτησης ανανέωσής της
- Πολίτης με άσυλο: Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο και αντίγραφο Κάρτας Ασύλου.

## ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

1. Διαζευγμένοι Γονείς :
  - Ληξιαρχική πράξη με καταχώρηση λύσης του γάμου.
  - Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας ή οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο της επιμέλειας του τέκνου.
  - Σε περίπτωση αποκλειστικής επιμέλειας ή συνεπιμέλειας απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και των δύο γονέων για την εγγραφή του τέκνου τους/των τέκνων τους, στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, με Υπεύθυνη Δήλωση επικυρωμένη μέσω εφαρμογής gov.gr
  
2. Γονείς σε διάσταση :
  - Απαιτείται αίτηση διαζυγίου ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης, δικαστική απόφαση προσωρινής ή μη επιμέλειας (εάν υπάρχει).
  - Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων από το μητρώο taxis για την τρέχουσα εικόνα Φυσικού Προσώπου.
  - Απαιτείται σύμφωνη γνώμη και των δύο γονέων για την εγγραφή του τέκνου τους/των τέκνων τους, στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, με Υπεύθυνη Δήλωση επικυρωμένη μέσω εφαρμογής gov.gr
  
3. Ανάδοχοι γονείς
  - Αντίγραφο Πράξης Σύστασης Αναδοχής (με δικαστική απόφαση ή με εισαγγελική διάταξη), ή Αντίγραφο Πράξης με Σύμβαση ή Πράξη δυνάμει του άρθρου 18 του Ν. 4538/2018, Α 83, ή Πιστοποιητικό εγγραφής της αναδοχής στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών από το ΕΚΚΑ.
  
4. Μονογονεϊκή οικογένεια:
  - α) Άγαμη μητέρα χωρίς αναγνώριση τέκνου, απαιτείται οικογενειακή κατάσταση.
  - β) Παιδί ορφανό, απαιτείται ληξιαρχική πράξη του αποβιώσαντα γονέα, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
  
5. Γονείς με σύμφωνο συμβίωσης:
  - Απαιτείται η προσκόμιση του συμφώνου συμβίωσης καθώς και τα εκκαθαριστικά σημειώματα και των δυο μερών .
  
6. Γονείς με συμβολαιογραφική πράξη αναγνώρισης τέκνου, απαιτείται η προσκόμιση αυτής, καθώς και τα εκκαθαριστικά σημειώματα και των δύο μερών.
  
7. Για γονείς φοιτητές :
  - στην Δευτεροβάθμια και Μεταδευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δημόσιο ΙΕΚ), απαιτείται βεβαίωση από την Γραμματεία του Σχολείου ή της Σχολής στην οποία να βεβαιώνεται η εγγραφή και ο χρόνος σπουδών.
  - Στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (πρώτο πτυχίο), όπως και στο Μεταπτυχιακό, απαιτείται βεβαίωση από την γραμματεία της Σχολής, στην οποία να βεβαιώνεται η εγγραφή και ο χρόνος σπουδών.

8. Για περιπτώσεις όπου ο πατέρας υπηρετεί την στρατιωτική του θητεία ή οι γονείς είναι φυλακισμένοι, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από την αρμόδια Υπηρεσία.
9. Για γονείς με τέκνο με αναπηρία ή γονείς με αναπηρία, με ποσοστό αναπηρίας έως ή άνω 67% απαιτείται βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο.

Λοιπές οικογενειακές καταστάσεις που δεν περιλαμβάνονται, αξιολογούνται κατά περίπτωση.