



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Πλ. Δημοκρατίας 1
Ταχ. Κώδικας : 12134 - Περιστερί
Πληροφορίες : Αγγελική Χορμίδα
Τηλέφωνο : 210 5701045

Περιστερί 22/01/2020
Αριθμ. Πρωτ. οικ. 2852

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ : «Υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, μόνιμων υπαλλήλων , υπαλλήλων αορίστου χρόνου καθώς και υπαλλήλων ορισμένου χρόνου των Διευθύνσεων Δ/κών Υπηρεσιών , Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής, Οικονομικών Υπηρεσιών, Νομικής Υπηρεσίας, Ιδιαίτερου Γρ.Δημάρχου, Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου-Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων , Υπηρεσίας Δόμησης , Τεχνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικής Πολιτικής Παιδείας Πολιτισμού & Ν.Γενιάς , Κ.Ε.Π. για το Α' εξάμηνο έτους 2020»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010) «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου»

β) Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 40312/02.09.2019 Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και αρμοδιοτήτων αυτών

γ) Τις διατάξεις του αρθρ. 41 του Ν.3979/11 (ΦΕΚ Α' 138) με τις οποίες αυξήθηκαν σε (40) οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού Δημοσίου , ΟΤΑ α' και β' βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ

δ) Την ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/14757 (ΦΕΚ Β'1659/26-7-11) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τις εγκυκλίους του Υπ. Διοικ. Μετ.& Ηλεκτρ. Διακυβέρνησης: 1)ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-11 «Καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης & αποχώρησης υπαλλήλων Δημοσίου, ΟΤΑ α' και β' βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες» , 2) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-11 & 3) Την υπ' αριθμ. 2/1757/0026 Υ.Α. του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 17/12-1-2017).

ε) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ Α'176/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

στ) Την υπ' αριθμ. 275/19.09.2019 (ΑΔΑ 9Χ8ΓΩΞ2-90Ρ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης κατ' εξαίρεση καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2020 , η οποία εγκρίθηκε με την αριθμ .πρωτ. 10189/26227/10.12.2019 Απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ Β' 4978/31.12.2019)

ζ) Το γεγονός ότι έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2020

η) Το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.41302/06.09.2019 έγγραφο του Αντ/χου Οικιστικής Ανάπτυξης κ.Λύκου , τα υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 41384/09.09.2019 & 57850/05.12.2019 έγγραφα της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών , τα υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 42802/16.09.2019 & 59753/16.12.2019 έγγραφα της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών , το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 3492/19.12.2019 έγγραφο της Δ/σης Υπηρεσίας Δόμησης , το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 60294/18.12.2019 έγγραφο της Δ/σης Προγραμματισμού – Οργάνωσης & Πληροφορικής, το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 859/09.01.2020 έγγραφο της Δ/σης Κ.Ε.Π. , τα υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 42464/12.09.2019 & 734/09.01.2020 έγγραφα της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας Πολιτισμού & Ν. Γενιάς , το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 842/09.01.2020 έγγραφο του Τμ. Γραμματείας, το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 785/09.01.2020 έγγραφο του Τμ. Μισθοδοσίας & Ασφάλισης Προσωπικού , το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 836/09.01.2020 έγγραφο του Τμ.Διαχ. Ανθρώπινου Δυναμικού, το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 630/08.01.2020 έγγραφο του Τμήματος Διοίκησης, το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 1794/15.01.2020 έγγραφο του Τμ. Δημοτολογίου - Ληξιαρχείου , το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 911/10.01.2020 έγγραφο της Νομικής Υπηρεσίας, το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 1963/16.01.2020 έγγραφο του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.2198/17.01.2020 έγγραφο του Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου , το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 2199/17.01.2020 έγγραφο του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου – Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, για την αναγκαιότητα καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου και Υπερωριακής Απασχόλησης των ανωτέρω υπηρεσιών.

θ) Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων των ως άνω υπηρεσιών για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Καθιερώνουμε για το Α' εξάμηνο του έτους 2020 :

Α. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για το σύνολο των εργαζομένων στα τμήματα της **Δ/σης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών** μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο και μέχρι 96 ώρες εξαμηνιαίως για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για 5 εργάτες ταφής – εκταφής, 1 νεωκόρο και 1 ιεροψάλτη του **Δημοτικού Κοιμητηρίου της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών**.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας και μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο κατά τις απογευματινές ώρες καθημερινά , **για την Ληξίαρχο του Δήμου**

Γ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο και κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες , μέχρι 96 ώρες το εξάμηνο , **για 2 τεχνίτες από το Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστάσις , και 2 του Τμ. Μελετών και Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχ/κών Έργων , της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών**

Δ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 5 υπαλλήλους του **Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Δ/σης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής** μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ε. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο τις καθημερινές, και μέχρι 96 ώρες εξαμηνιαίως ανά εργαζόμενο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για 13 υπαλλήλους του **Τμ.Μελετών & Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών**

ΣΤ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 19 υπαλλήλους της **Δ/σης Υπηρεσίας Δόμησης**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ζ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 69 υπαλλήλους της **Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας, Πολιτισμού & Ν. Γενιάς**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Η. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 14 υπαλλήλους της **Δ/σης Κ.Ε.Π.**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Θ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 19 υπαλλήλους της **Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ι. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 1 υπάλληλο της **Νομικής Υπηρεσίας**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο.

ΙΑ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 1 υπάλληλο του **Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο

ΙΒ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 1 υπάλληλο του **Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου – Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων**, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο

Η δαπάνη θα βαρύνει τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους κωδικούς του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2020, ως εξής:

Κ.Α. 10.6012.114, 10.6012.11, 10.6022.11, 15.6012.11, 15.6022.11, 20.6012.11, 20.6022.11, 30.6012.11, 30.6022.11, 40.6012.11, 40.6022.11, 45.6012.11, 45.6022.11

και ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 130.000,00 €.

Η παρούσα να αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου μας και να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβέρνησης και σε μία τοπική εφημερίδα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
α/α
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Εσωτερική Διανομή
-Γραφείο Δημάρχου
-Γρ.Γεν.Γραμματέα
-Γρ.Αντ/ρχου κ.Λύκου
-Δ.Ο.Υ. - Δ.Τ.Υ.
-ΔΚΠΠΠΝΓ – Δ.Υ.Δ.
-Δ/ση Κ.Ε.Π. – Δ.Δ.Υ.

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΕΤΣΗΣ